

# Werbemittel



ReiseMarkt  
Bodensee

06.-08.11.2009

W1

TMS Messen-Kongresse-  
Ausstellungen GmbH  
ReiseMarkt Bodensee  
Ausstellerservice  
Bremer Straße 65  
01067 Dresden



Kunden-Nr.:

Rechnungsanschrift:

Aussteller:

Bearbeiter:

Adresse:

Land:

Fon:

Fax:

Stand-Nr.:

Fläche  Paket A  Paket B

Bitte zurücksenden bis: 09. Oktober 2009

Ansprechpartner: Jens Diener

Tel. 0049 (0)351/8 77 85-80 · Fax 0049 (0)351/8 77 85-85

E-Mail: diener@tmsmessen.de

Hiermit bestellen wir bei der TMS Messen-Kongresse-Ausstellungen GmbH:

<input type="checkbox"/>	<b>Stück Kostenlose Eintrittskarte</b> zur Einladung unserer Kunden. Der Abruf ist kostenfrei. Die Mindestbestellmenge beträgt 20 Stück. <b>Wir werden vor Versand alle Kostenlosen Eintrittskarten mit unserem Firmenstempel versehen.</b>  Ab der 100. an den Tageskassen eingelösten Karte stellt uns TMS einen Betrag von € 2,60 pro Stück (zzgl. MwSt.) in Rechnung. Die Rechnungslegung erfolgt nach der Veranstaltung.
--------------------------	---

<input type="checkbox"/>	<b>Stück Gutscheine</b> für den Erwerb einer Eintrittskarte zum reduzierten Preis. Der Abruf der Gutscheine ist kostenfrei. Die Bestellmenge ist nicht begrenzt. <b>Wir werden vor Versand alle Gutscheine mit unserem Firmenstempel versehen.</b>  Gegen Vorlage dieses Gutscheins bezahlen unsere Kunden an den Tageskassen für eine Eintrittskarte den reduzierten Preis von € 4,00 anstatt € 5,00 (inkl. MwSt.).
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	<b>kostenlose Bögen á 30 Briefaufkleber</b> ohne Eindruck
<input type="checkbox"/>	<b>Bögen á 30 Briefaufkleber</b> mit Eindruck unserer Standnummer zum Preis von € 1,00 pro Bogen zzgl. MwSt.

<input type="checkbox"/>	<b>Stück Plakate</b> ReiseMarkt Bodensee 2009 (kostenlos, Format DIN-A3)
--------------------------	--

**Hinweis** Ausschließlich Kostenlose Eintrittskarten und Gutscheine mit Firmenstempel des Ausstellers werden akzeptiert und an der Kasse kostenfrei bzw. zu vergünstigten Preisen in eine Tageskarte umgetauscht.

Lieferung und Rechnungsstellung erfolgt an o. g. Anschrift. Zahlung nach Erhalt der Rechnung.

Ort, Datum

Unterschrift, Firmenstempel

